



Znak sprawy ZP. 271.1.2013r.

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **na roboty budowlane**

dla

#### **PRZETRARGU NIEOGRANICZONEGO**

postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 4 845 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych, przepisów wykonawczych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**Z A M A W I A J Ą C Y**  
**GMINA MURÓW**  
**UL. DWORCOWA 2**  
**46-030 MURÓW**

**Zatwierdzam**  
**Wójt Gminy**  
**Andrzej Puławski**  
**Murów, dnia 11.02.2013r.**

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nazwa zamówienia publicznego:

**pn. „Budowa placu sportowo-rekreacyjnego w Murowie przy ul Polnej”**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Murów

ul. Dworcowa 2

46-030 Murów

Strona [www.bip.murow.pl](http://www.bip.murow.pl)

Godziny urzędowania

Poniedziałek 8:00 – 16:00

Wtorek – piątek 7:15 – 15:15

NIP: 991-04-94-972

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych- tekst jednolity - Dziennik Ustaw z dnia 25 czerwca 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn.zm. a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego- art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych ( Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650).
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ( Dz.U z 2011r. Nr 282, poz. 1649)
  - 5) Kodeks Cywilny
  - 6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

**wykonanie prac budowlanych związanych z zagospodarowaniem placu sportowo-rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa placu sportowo-rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej”.

Zakres prac budowlanych obejmuje m.in.:

- wykonanie robót ziemnych związanych z: wykopami pod fundamenty, pod nawierzchnie chodnikowe, niwelacja terenu,
- betonowanie ław fundamentowych, wieńców, podłoży pod posadzki,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych, poziomych i pionowych,
- roboty murarskie,
- montaż konstrukcji drewnianej zadaszenia nad sceną z placem tanecznym wraz z wykonaniem pokrycia dachowego,
- wykonanie oraz montaż elementów małej architektury,
- wykonanie nawierzchni chodnikowych z kostki brukowej o pow. 770 [m<sup>2</sup>] i nawierzchni mineralnej o pow. 490 [m<sup>2</sup>]
- wykonanie przyłącza wodociągowego oraz instalacji wodociągowych,
- wykonanie instalacji elektrycznej oświetlenia terenu placu,

Szczegółowy zakres robót jest określony w projekcie budowlanym pn. „Wielobranżowy projekt zagospodarowania terenu rekreacyjno-sportowego etap I” opracowanie zbiorowe z marca 2012 r.

Ponadto w ramach zamówienia należy wykonać ścinę drzew przeznaczonych do usunięcia, karczowanie brył korzeniowych jak również zagospodarowanie terenów zielonych związane z nasadzeniem drzew, krzewów, ukształtowaniem trawników i kwietników. Zakres robót jest określony w projekcie budowlano-wykonawczym.

Zamówienie obejmuje kompletne wykonanie wszystkich prac budowlanych w branżach budowlanej, instalacyjnej (wodociągowa, elektryczna) obejmujące wraz z wykonaniem wszystkich podłączeń, prób, badań i testów.

#### **UWAGA!**

**Zamówienie nie obejmuje budowy kortu tenisowego, oczka wodnego z kładką dla pieszych oraz sceny stałej z widownią, które są ujęte w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.**

Cena oferenta jest ceną kompletną i winna obejmować wszystkie nakłady finansowe wynikające z wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty prowadzenia prac budowlanych, instalacyjnych, związanych z zagospodarowaniem terenów zielonych, zabezpieczających i porządkowych, koszty dostawy materiałów, osprzętu i urządzeń, utylizacji odpadów oraz pełną obsługę geodezyjną.

Na realizację przedmiotowego zadania zostało wydane pozwolenie na budowę decyzją nr 566/12 z dnia 04.07.2012 roku, z późniejszymi decyzją zmieniającą nr 1241.12 z dnia 08.11.2012 roku.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy również zapewnienie min: obsługi geodezyjnej, oznakowanie w trakcie prowadzenia robót, dokonanie inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych robót.

Szczegółowy zakres zadania zawarty jest w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót. Przedmiotowe zadanie należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją przetargową.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych

stanowiących przedmiot zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r.- Prawo budowlane ( tj. Dz.U. z 2010, nr 243, poz. 1623 z późn. zm).

4. W przypadku gdy w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót zostało wskazane pochodzenie ( marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z dokumentacją oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od złożonych w wyżej wymienionych dokumentach. Złożone w/w dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników „ lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”

*Każdy z oferentów winien dokonać wizji lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem oględzin warunków placu budowy celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i niezbędnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania cen lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszt wizji lokalnej poniesie oferent. Załączony do specyfikacji przedmiar robót ma wyłącznie charakter informacyjny i nie stanowi podstawy do sporządzenia oferty. Oferent jest zobowiązany do ustalenia wielkości i rodzaju robót niezbędnych do wykonania zamówienia w oparciu o dokonaną wizję w terenie, posiadaną wiedzę, dokumentację projektową i obowiązujące przepisy i normy, a które to wielkości robót stanowić będą o wartości przedkładanej przez niego oferty.*

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**

**6. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

#### **7. Kod CPV**

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty

ziemne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównywanie terenu

45232200-4 Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe

Zaleca się aby fakt pobrania SIWZ ze strony internetowej potwierdzić zamawiającemu .

8. Zamawiający nie określa, które części zamówienia Wykonawca może powierzyć podwykonawcom.  
Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom Zamawiający w formularzu oferty żąda wskazania przez Wykonawcę tych części.  
Wykonawca może, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, zlecić wykonanie części prac, innym podwykonawcom, na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> ustawy Kodeks Cywilny.

**Zamawiający uzależnia przedmiotową zgodę od:**

- 1) udzielenia przez Wykonawcę cesji swoich wierzytelności wobec Zamawiającego
- na rzecz podwykonawcy, w części dotyczącej podwykonawstwa;  
lub  
złożenia przez wykonawcę oświadczenia, że przed przystąpieniem do odbioru danego zakresu robót przedstawi Zamawiającemu, dokumenty potwierdzające dokonanie rozliczenia finansowego z podwykonawcami, odbieranego zakresu robót ( oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie za wykonany przez niego zakres prac).  
Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy, w szczególności jeżeli:
- 2) umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią umowy, SIWZ, lub złożonej oferty,  
3) zakres robót, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza określony w złożonym wraz z ofertą Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom.  
4) termin płatności w umowie podwykonawczej będzie krótszy niż 30 dni.  
5) zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zadania.  
Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia z zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.  
6) Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie przez podwykonawców dalszych podwykonawców.

**9. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- 1) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.  
2) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie robót w przewidzianym terminie, gdyż nie dopuszcza się możliwości ich prowadzenia po terminie określonym w specyfikacji.  
3) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.  
4) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym pn. „Wielobranżowy projekt zagospodarowania terenu rekreacyjno- sportowego Etap I” specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.  
5) **W przypadku wskazania przez projektanta w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może również zastosować produkt równoważny, o parametrach nie gorszych. Zatem należy uznać, że takiemu określeniu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, zgodnie z wymogiem art. 29 ust. 3 ustawy PZP.**  
6) Wykonawca dokona zagospodarowania placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi

przepisami zabezpieczy, a także oznakuje miejsca wykonywania robot, jak również zabezpieczy miejsca składowania materiałów.

- 7) Wykonawca zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt, odpady powstałe podczas realizacji zadania.
- 8) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 9) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

#### **10. Warunki gwarancyjne**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji prawidłowego wykonania robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia na okres **36 miesięcy** od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 sierpnia 2013r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.**

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

**Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch robót budowlanych o wartości minimum 300 tys. zł brutto każda obejmującego roboty w zakresie:**

- a) dostawie i montażu urządzeń małej architektury
- b) wykonanie nawierzchni komunikacyjnych ( ścieżki rowerowe, trasy spacerowe znajdujące się w obrębie terenu zieleni rekreacyjnej
- c) robotach ziemnych i uprawowych:  
(wykonanie zasadzeń drzew i krzewów, wykonanie trawników i kwietników
- d) wykonanie oświetlenia terenu rekreacyjno- sportowego lub oświetlenia ulic, placów lub parkingów

**Celem potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawcy zobowiązani są załączyć dokumenty potwierdzające , że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie załączonego wykazu zrealizowanych robót budowlanych i załączonych dokumentów (zał nr 6 do SIWZ) oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ( zał. Nr 2 do SIWZ).**

**W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.**

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca składa oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 3 (zał. Nr 2 do SIWZ)- na potwierdzenie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą (kierownikiem budowy), która zgodnie z wymogami art. 12 ustawy z 7 lipca

1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010r; Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) może pełnić samodzielną funkcję techniczną w budownictwie obejmującą kierowanie przedmiotowymi robotami budowlanymi, tj. posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, doświadczenie **minimum 2 lata** na stanowisku kierownika robót lub budowy oraz należącym do Okręgowej Izby Inżynierów.

ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia z( zał. nr 4 .do SIWZ), oświadczenia że osoby te posiadają wymagane uprawnienia , oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt. 3 ( zał. nr 2 do SIWZ).

**W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz kwalifikacje.**

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ( art. 26 ust.2b Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień publicznych.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodną z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt.3 Prawa zamówień publicznych,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

1. W celu potwierdzenia prawa Wykonawcy do ubiegania się o zamówienie publiczne określonego w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych , Zamawiający na podstawie art. 44 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych żąda złożenia:
  - 1) **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne** określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4  
**Wzór oświadczenia załączono do niniejszej specyfikacji zał. Nr 2 (oryginał)**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie o którym mowa w art. 22 ust. 1-4 ma być złożone:

    - a) wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców ( jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna),

albo

    - b) przez każdego Wykonawcę odrębnie
  - 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia w formie **wykazu robót** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest



krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem do wykazu dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Wzór wykazu załączono do niniejszej specyfikacji (zał. nr 6)**

W przypadku wykazania doświadczenia, które udostępni inny podmiot, Wykonawca do wykazu załączy pisemne zobowiązanie do udostępnienia tego doświadczenia wystawione przez podmiot udostępniający.

3) W celu potwierdzenia dysponowania osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia w formie **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu, kierować robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Wzór wykazu załączono do niniejszej specyfikacji (zał. nr 4)**

4) **Oświadczenie, że osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualny na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz dokument potwierdzający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

**Wzór oświadczenia załączono do niniejszej specyfikacji (zał. nr 5)**

Zamawiający uzna odpowiadające wyżej wymienionemu i ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli będą potwierdzać wymagany zakres.

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osobę wskazaną w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osoby wskazanej w ofercie Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osoby o tych samych kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez niego czynności.

W przypadku wykazania w wykazie osoby, którą udostępni inny podmiot, Wykonawca do wykazu dołączy pisemne zobowiązanie do udostępnienia danej osoby, wystawione przez podmiot udostępniający.

## **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków**, o którym mowa w art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych

Wzór oświadczenia załączono do niniejszej specyfikacji zał. Nr 3 (oryginał)

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z nich,**

- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w przypadku osób fizycznych złożenia wyłącznie oświadczenia** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy.

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z nich,**

- 3) **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z nich.**

- 4) **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z nich.**

**W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze współników.**

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać,

że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w Dziale VI pkt. 2 niniejszej specyfikacji dotyczących

każdego z tych podmiotów, **o ile będą brały udział w realizacji części zamówienia.**

### **3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert.

- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), ppkt. a), b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania- wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ( dla dokumentu wskazanego w pkt. 1) lit. a) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ( dla dokumentu wskazanego w pkt. 1) lit. b).

**Dokumenty sporządzone w języku obcym składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.**

#### **4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:**

w przypadku złożenia oferty wspólnej warunki określone w rozdziale V ( pkt. 1 ppkt. 1,2,3,4 mogą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie oraz:

- 1) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i do podpisania umowy o zamówienie publiczne w przypadku jego uzyskania. Przyjmuje się, że Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje Pełnomocnictwo do poświadczenia **za zgodność z oryginałem dokumentów**,
- 2) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem,
- 3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 4) czas trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi obejmować czas realizacji zamówienia i okres udzielonej rękojmi i gwarancji,
- 5) w odniesieniu do wymagań wynikających z art. 22 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj posiadania wymaganych uprawnień, wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej w zakresie wymagań określonych w SIWZ oferty składane przez konsorcjum zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań zamawiającego przez występujących wspólnie wykonawców na podstawie złożonych przez nich dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt 1 które podpisuje Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum,
- 6) pełnomocnik podpisuje oświadczenie o spełnieniu warunków udziału na podstawie art.22 ust. 1 pkt 1-4 stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ,
- 7) każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum oddzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy podpisując oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3 do SIWZ oraz składa i podpisuje w imieniu własnym dokumenty wymienione w Dziale VI pkt. 2 SIWZ,
- 8) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa winno być potwierdzone za **zgodność z oryginałem przez Notariusza.**

## **VII. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

1. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/ osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „ **za zgodność z oryginałem**”. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
2. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
6. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów-załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

### **oraz przekazywania oświadczeń dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem, a następnie potwierdzają pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego

**Urząd Gminy w Murowie  
ul. Dworcowa 2  
46-030 Murów**

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu ( **77** ) **4214032**
4. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje pisemnie lub za pomocą faksu.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - w zakresie proceduralnym - Jadwiga Woszczak- inspektor ds. zamówień publicznych  
tel. 77 4214034 wew. 106  
fax. 77 4214032
  - w sprawach merytorycznych - Rafał Leja - młodszy referent ds. inwestycji i mienia gminy  
tel. 77 4214034 wew.115  
fax. 77 4214032
8. O wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji oferty zwracają się do Zamawiającego z zachowaniem sposobu porozumiewania się opisanego w pkt. 2 i 3  
Pismo o wyjaśnienie treści SIWZ ma mieć dopisek: Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia do procedury o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Budowa placu sportowo- rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej**
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 10.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt.10), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
12. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.murow.pl](http://www.bip.murow.pl).
13. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.  
Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
14. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.bip.murow.pl](http://www.bip.murow.pl),
  - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą

- wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.  
Ustala się wadium w wysokości **4.400,00zł**, słownie: cztery tysiące czterysta złotych 00/100
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, określonego w dziale XII punkt 1 niniejszej SIWZ, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).

**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się PRZELEWEM na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Lubniany Nr 21 8897 0004 2001 0006 0163 0003**

**z dopiskiem „ Wadium –: „Budowa placu sportowo- rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej”**

**Kserokopię polecenia przelewu załącza się do oferty.**

4. **Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.**

Wadium składane w formie innej niż pieniądz musi zawierać w treści stwierdzenie że:

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń , o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wraz z odsetkami na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W sprawie wadium obowiązują uregulowania ustawy- Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI .Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.

7. Podpis osoby uprawnionej musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, tzn. czytelnie lub nieczytelnie wraz z imienną pieczętką osoby składającej podpis.
  7. Poprawki w ofercie muszą być wniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Parafka ( podpis) musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafkę
  8. Wskazany jest , by oferta zawierała spis wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
  9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty.
  10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
  11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. ,poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  12. Stosowne zastrzeżenie dotyczące nieujawnieni tajemnicy, przedsiębiorstwa wykonawca winien złożyć w ofercie .W przeciwnym razie **cała oferta zostanie ujawniona** na życzenie każdego uczestnika postępowania.
  13. Zamawiający zaleca , aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „ tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
- Uwaga:** Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie ( por..art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### 14. Opakowanie ofert

- 1) Oferta ma być złożona w zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/ opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Dziale IX pkt. 2 niniejszej specyfikacji z dopiskiem: **Przetarg nieograniczony na „ Budowę placu sportowo- rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej” nie otwierać przed dniem 5 marca 2013 r. godz. 12.00**
- 2) opakowanie również ma być opisane nazwą i adresem Wykonawcy,
- 3) zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji,
- 4) w przypadku przesłania oferty pocztą/ kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób,
- 5) przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z



- zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego,
- 6) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego, w sposób opisany w Dziale XI „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”.

#### 15. Na ofertę składają się:

- 1) formularz oferty (zał nr 1)
- 2) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 według załączonego wzoru (zał nr 2)
- 3) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 3)
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zał nr 3)
- 5) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (zał nr 6) – dokumenty potwierdzające, że roboty wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 6) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał nr 4)
- 7) oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą brały udział w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (zał. nr 5)
- 8) **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert
- 9) **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 10) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa.
- 11) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ( art. 23 ust. 2 ustawy Pzp- dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

- 12) dowód wniesienia wadium
- 13) kosztorys opracowany metodą uproszczoną
- 14) zestawienie rzeczowo- finansowe sporządzone na podstawie kosztorysu ofertowego zał. nr 7

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Ofertę należy składać w:**

**Urząd Gminy w Murowie  
ul. Dworcowa 2  
46-030 Murów  
pokój nr 10 /sekretariat/  
do dnia 5 marca 2013r. do godziny 11:30**

### **2. Miejsce otwarcia ofert:**

**w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy w Murowie  
ul. Dworcowa 2  
46-030 Murów  
II piętro pokój nr 15  
dnia 5 marca 2013r. o godzinie 12:00**

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy ( firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wnioszek.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

### **1. Cena oferty jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 k.c.**

2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.  
Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie roboty niezależnie od tego, czy są ujęte w projekcie, przedmiarze robót , czy wynikają tylko z wymagań postawionych w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, obowiązujących przepisów prawnych czy też zdaniem Wykonawcy są konieczne do realizacji zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi zawierać wszystkie składowe w tym:
  - a) koszt prowadzenia prac rozbiórkowych, instalacyjnych i budowlanych, zabezpieczających i porządkowych,
  - b) koszt dostawy materiałów, wyposażenia oraz urządzeń technicznych i technologicznych,

- c) narzuty i podatki Wykonawcy,
  - d) koszt pełnienia funkcji kierownika budowy
  - e) koszty transportu, montażu i dostaw,
  - f) koszty robót przygotowawczych, porządkowych i odtworzeniowych,
  - g) koszty organizacji zaplecza budowy
  - h) koszty obsługi geodezyjnej
  - i) koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy
  - j) koszty wywozu i utylizacji gruzu, ziemi i innych odpadów budowlanych ,
6. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty w tym podatek VAT.
7. Podstawą do obliczenia ceny ofertowej i jednocześnie wynagrodzenia Wykonawcy w formie ryczałtu jest:
- a) projekt budowlany
  - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
  - c) obowiązujące przepisy i normy techniczne
8. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji zamówienia to jest Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów robót niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.
9. **Zamawiający udostępnia w SIWZ przedmiar robót jedynie jako materiał informacyjny. Załączony przedmiar robót nie stanowi podstawy do sporządzenia oferty. W przypadku zauważonych rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokonaną wizją lokalną lub projektem budowlanym należy przyjąć, że dokumentem nadrzędnym jest projekt budowlany w stosunku do przedmiaru robót. Jakikolwiek rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a np. przedmiarem robót , nie mogą stanowić podstawy do wykonania robót dodatkowych i ewentualnie dodatkowego wynagrodzenia.**
10. Załączony przedmiar ma wyłącznie charakter informacyjny, który ma zobrazować Wykonawcy rozmiar, charakter i zakres robót , który podlega weryfikacji, ocenie i wycenie przez Wykonawcę w ramach oferowanej, niezmiennej w toku realizacji ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej , przedmiaru robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót winien sporządzić kosztorys ofertowy uproszczony, na podstawie którego wyliczył cenę oferty oraz zestawienie rzeczowo- finansowe sporządzone na podstawie kosztorysu ofertowego.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie się do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,

3) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane

przez osoby uprawnione,

4) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną

punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga %
Cena oferty brutto	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty punktowanej}} \times 100 \quad \text{max 100pkt.}$$

7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacji zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy prawo zamówień publicznych dokona poprawienia w ofercie Wykonawcy omyłek rachunkowych

polegających na błędnych działaniach arytmetycznych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Następujące omyłki rachunkowe zostaną uznane przez Zamawiającego za oczywiste i zostaną poprawione z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek:

1) błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,

2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,

3) błędne wyniki działań matematycznych wynikające z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,

9. Oczywiste omyłki pisarskie to bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki

dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie może prowadzić do merytorycznej zmiany oferty, np.:

- 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
- 2) ewidentny błąd gramatyczny,
- 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- 4) ewidentny błąd rzeczowy typu: 31 kwiecień, itp.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została

złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi

Wykonawców podając w szczególności:

- 1) nazwę (firmę) , albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska , siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną liczbę przyznaných punktów uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało

miejsce.

- 3) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej :

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną  
lub

- 2) w terminie 10 dni, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie

- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa wyżej w przypadku:

- a) trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- b) gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy

6. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

7. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę

- najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
8. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronach internetowych Zamawiającego.
  9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - a.) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
    - b.) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
  11. Przed zawarciem umowy, wykonawca zobowiązany będzie do:
    - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
    - 2) dostarczenia „Oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy” wraz z kopią uprawnień.

## **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny ofertowej (brutto)**
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci **przelewem** na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy Łubniany Nr 21 8897 0004 2001 0006 0163 0003 z dopiskiem” Budowa placu sportowo- rekreacyjnego w Murowie przy ul. Polnej”**
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Polisa, poręczenie gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **winien zawierać stwierdzenie,**

**że udzielone zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/ poręczyciela.**

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może, dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 8 do niniejszej SIWZ.

#### **XVIII. Informacja o ograniczeniu możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

Nie ogranicza się.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w rozdziale 4, VI, przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 180 ust. 2 oraz w terminach opisanych w art. 182 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **XX. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXI. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **XXII. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### **XXIV. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **XXV. Zmiana umowy**

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – tak

1. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy, przedstawionego w ofercie jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptując nowego kierownika w przypadku gdy:

- 1) wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika robót w przypadku: choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy lub nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z

jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osoby o tych samych kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia,

- 2) Zamawiający może żądać, a Wykonawca musi to żądanie spełnić we wskazanym przez Zamawiającego terminie, zmiany kierownika budowy z powodu iż nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy i przepisów prawa,
- 3) uzasadnionym przedłużeniem terminu realizacji spowodowanych: wystąpieniem warunków atmosferycznych uniemożliwiających kontynuowanie robót, jednak nie dłużej, niż o czas trwania tych niesprzyjających warunków.
- 4) konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
- 5) sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy
- 6) działanie siły wyższej ( klęski żywiołowe, zjawiska meteorologiczne ( np. powódź, tornado, wichury) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
- 7) wystąpienie wady Projektu Technicznego,
- 8) nieprzewidzianych warunków geologicznych lub hydrologicznych terenu,
- 9) wymagań i warunków określonych przez instytucje zarządzającą programem,
- 10) zaistnieniu okoliczności uzasadniających zmianę niniejszej umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy min:
  - nieujęte ( niezainwentaryzowane ) uzbrojenie podziemne, które nie zostało uwzględnione na mapach do celów projektowych;
  - związane z zatrzymaniem robót przez Urzędy Nadzoru Budowlanego;
  - związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych takich jak min:  
głazy, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony konserwatora zabytków
  - wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje z innymi urządzeniami podziemnymi powodujące zniszczenia, uszkodzenia,



- wymagające naprawy
  - zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy spowodowanych działaniem osób trzecich;
  - konieczność realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 11) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
- 12) zmianie dokonywanej na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane,
- zmianie w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
- 13) zmianie dokonanej na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit b) ustawy Prawo budowlane uzasadniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy
- lub inspektora nadzoru inwestorskiego, pod warunkiem , że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych , których nie można było przewidzieć,
- 14) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT.
- 15) wprowadzeniu do zapisów umowy podwykonawców realizujących wskazane przez Wykonawcę części zamówienia.
- 16) Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy ( zmiane zgodnie z dyspozycją art. 144 ustawy Pzp), z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie będą naruszać naczelnych zasad udzielania zamówień publicznych, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców oraz zmieniać zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści oferty.
- 17) wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 18) Zmiany może inicjować każda ze stron umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając warunki jej dokonania, biorąc pod uwagę w szczególności:
- a) opis zmiany
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) koszt zmiany i sposób jej wyliczenia
  - d) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia
  - e) czas wykonania zmiany
  - f) wpływ zmiany na termin zakończenia zamówienia.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. O zmianie należy poinformować Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia okoliczności.

#### **XXVI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXVII. Postanowienia końcowe**

—

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
5. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu Wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
6. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
8. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 oraz Kodeks Cywilny.

### **Załączniki do SIWZ**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia
6. Wykaz robót
7. zestawienie rzeczowo- finansowe
8. Wzór umowy
9. Projekt budowlany
10. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
11. Przedmiar robót